附件：

关于广州市第二十四届健教周及健康传播项目大型宣传活动等子项目采购的公告

一、项目名称

广州市第二十四届健教周及健康传播项目大型宣传活动等子项目

二、采购内容

广州市卫生健康宣传教育中心第二十四届健康教育周及健康传播项目的大型宣传活动和线上H5制作与运维、推广等子项目采购内容见下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 内容 | 要求 | 备注 |
| 大型宣传活动 | 场地及设备租用、搭建布置 | 租用适宜开展本活动的场地，搭建符合宣传要求的舞台、会场；使用led大屏、音响、灯光等设备；制作若干指引牌；观众席约200个 | 含场地租金、彩排费、电费、装拆台费、保洁费等；搭建布置舞台区、互动区、评委席、观众席等区域； |
| 报名、初选、培训、投票、复赛、彩排、决赛等各环节的、组织实施；视频拍摄、后期剪辑出品 | 组织实施各环节活动；编排节目；配备主持人、演员、嘉宾、评委等；制作二期活动预告视频，三期活动回顾、一期活动全程视频。 | 活动预告、回顾、全程视频均需要包装剪辑 |
| 网络直播及推广 | 在2个以上网络平台上进行活动直播；在不少于6个媒体平台上进行宣传 | 提前对直播活动进行预告；现场网络直播观看人次不少于25万 |
| 物资与保障 | 加班工作餐、饮用水；安保等 |  |
| 现场活动效果调查 | 200个样本的问卷调查 | 调查、统计 |
| 线上H5制作与运维、推广 | H5制作与运维、推广 | 设计、制作及运维符合活动线上需求的H5，结合项目宣传对H5进行推广 | 包含报名、活动信息、投票、比赛直播等多个模块 |
| 金额合计 | 32.9万元 |

三、采购要求

（一）现场活动策划与实施

1、背景

自2001年开始，广州市卫生健康宣传教育中心（以下简称“我方”）每年举办一届全市性的健康教育周主题宣传活动，至今已成功举办过23届。此项活动是落实健康广州行动的一个优质平台，对健康知识普及行动起到较好地推动作用。

1. 具体要求

（1）场地要求：供应商根据我方意向，为培训、复赛、决赛（含彩排）等提供合适场地，承办场地租用报批等手续。

（2）管理要求：供应商须承担活动的策划设计、组织实施、宣传材料制作及活动的现场综合管理，并负责活动期间物资使用安全。制定应急预案，确保活动按时、有序、安全开展。

（3）策划要求：本次健教周活动以健康科普脱口秀节目的形式开展，活动策划要求：立意新颖时尚、品味高雅、兼顾科学权威性与节目娱乐性，打造出适合媒体宣传的亮点，突显活动主办方专业、新锐、活力的良好形象。

（4）场地布置、物料要求：决赛场面布置需大气，布局要合理。需设置舞台区、观众席（约200人）、互动区、评委席等。物料主要包含背景板及衍架、LED大彩屏（规格视具体情况而定，但不小于3m×6m）、舞台套件（灯光音响等）、签名台（板、簿）、桌椅、路面标识牌、水牌、游戏道具等，实际所需物料根据活动方案及场地条件由双方协商确定，包配送及装卸。活动结束后供应商应按要求及时撤场，做好清理工作。

（6）培训要求：供应商邀请卫生健康脱口秀表演所涉及的相关领域老师授课，为参赛选手举办两场培训；两场培训的培训人次共计不少于50人。

（7）网络直播要求：须提供2个以上网络直播平台，并将直播信号录制成高清视频，所有平台总观看人数达25万以上。

（8）宣传推广要求：制作二期活动预告视频，三期活动回顾、一期活动全程视频。包装剪辑后交予我方。在不少于6个媒体平台上对本次活动进行宣传，并保留相关佐证资料。

（9）后勤保障：培训、复赛、决赛（含彩排）活动需提供饮用水、工作人员误时餐、观众互动小礼品等，小礼品数量和种类根据现场规模和我方的建议来确定，工作餐40份（40元/份）。

3、活动效果评估

（1）调查人：供应商或其聘请第三方调查公司。

（2）被调查人：现场观众或线上活动参与人群。

（3）样本量：200个。

（4）调查时间及内容：在活动现场随机拦截调查，或网络问卷调查，调查内容由我方提供。

（5）数据提交：供应商须及时将原始问卷、调查统计数据，作为结案资料交给我方。

（二）线上H5制作与运维、推广

根据活动需求设计制作线上H5，应至少包含报名、活动信息、投票、决赛直播等模块，并结合本项目宣传对H5进行推广及运行维护。

（三）结案报告及佐证材料提交

活动结束后2周内，供应商须将本采购公告项目的结案报告（含纸质盖章版和电子扫描版各1份），以及项目实施过程中的全部视音频、图文资料、佐证材料，提交给我方。

四、增值服务

参与投标的供应商须在用足我方预算金额并完全符合我方采购需求的基础上，可提供相应的增值服务，增值服务与本项目宣传推广的相关性、其质量已及可实现性将成为我方甄选供应商的参考因素之一。

五、项目预算

项目总预算32.9万元，含服务费、发票税费等，是一切项目总和。

六、付款方式

我方凭供应商开具的有效合法发票分三期支付项目总费用给该公司。首期款在收到发票后支付，金额为总费用的七成；第二期款在活动进入筹备期（活动开展前2-3个月）时支付，金额为总费用的两成；尾款在活动完结后支付，金额为总费用的一成。

七、响应材料要求

1.本项目预算32.9万元，响应文件需对预算提出使用计划；

2.响应材料包括：投标函、公司的资质材料、项目服务方案，及供应商认为有必要提供的其他相关材料。

3.响应材料需盖章、密封，一式四份。

4.截止时间：2024年3月29日18:00

5.邮寄地址：广州市天河东路德欣街29号，联系人：邵先生，电话：87594150。

八、评标及结果公布

我方在收到不少于三家供应商响应文件后，按制度组成评标小组内部评标，综合考量公司资质、项目服务方案确定供应商。

结果将以电话的形式通知中标公司。

 广州市卫生健康宣传教育中心

 2023年3月20日